

# REGOLAMENTO

## PER LA ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI

(Testo deliberato dall'Amministratore Unico nella seduta del 27.12.2016)

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	

## REGOLAMENTO PER LA ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI

=====

La Nuova Carbinia S.R.L. (C.F.: 02080850742), con sede legale in Carovigno (BR) Via G. Verdi n. 1, di seguito denominata anche "Società", è una società interamente controllata dal Comune di Carovigno che ne detiene l'intero capitale sociale.

La Società svolge alcuni servizi di pertinenza del Comune di Carovigno secondo la formula dell'*in house providing*.

Tra i servizi svolti si annoverano, allo stato, i seguenti:

- manutenzione immobili comunali;
- manutenzione patrimonio verde pubblico;
- pulizia immobili comunali;
- supporto tecnico amministrativo servizi vari (servizi informatici e turistici);
- supporto tecnico, logistico e amministrativo alla refezione scolastica;
- supporto amministrativo alle attività di gestione delle entrate comunali di natura tributaria ed extratributaria e delle affissioni;
- gestione canile sanitario.

La Società, visto il proprio Regolamento per affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, ed in ottemperanza alle linee guida emanate dall'ANAC, ha inteso adottare il seguente Regolamento.

### ART. 1 - DEFINIZIONE DELL'ALBO

L'Albo Fornitori ha lo scopo di costituire gli elenchi di operatori economici di comprovata idoneità ed affidabilità, nell'ambito dei quali Nuova Carbinia S.r.l. (d'ora in poi anche "Società") individua i Soggetti da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	

micro, piccole e medie imprese, alle singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (d'ora in poi anche "affidamento").

L'Albo sarà utilizzato come strumento di individuazione degli operatori economici qualificati a cui affidare lavori di importo pari o superiore a Euro 40.000,00 e inferiore a Euro 150.000,00, servizi e forniture di importo superiore a Euro 40.000,00 euro e inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016<sup>1</sup> (Codice), lavori di importo pari o superiore a Euro 150.000,00 e inferiore a Euro 1.000.000,00, ferma restando la facoltà della Società di attingere dall'Albo anche per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 e, comunque, ogniqualvolta vi siano i presupposti per ricorrere alla procedura negoziata e/o ad affidamenti in economia.

L'albo è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- A) Lavori
- B) Forniture
- C) Servizi

e nelle rispettive categorie di affidamento e fasce di importo così come specificate nell'All.1.

**L'iscrizione nell'Albo degli operatori economici non vincola in nessun caso la Società e non costituisce in alcun modo l'avvio di procedure di affidamento e/o aggiudicazione.**

Al fine di assicurare la migliore efficienza, efficacia ed economicità dell'azione negoziale la Società si riserva in ogni caso la facoltà, in particolare quando nell'Albo non sia presente alcun operatore o siano presenti operatori in numero insufficiente, di invitare ulteriori operatori economici ritenuti idonei anche se non iscritti all'Albo ed individuati anche a seguito di eventuale indagine di mercato.

<sup>1</sup> Art. 35. Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti

1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti:

*Omissis*

c) euro 209.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali; tale soglia si applica anche agli appalti pubblici di forniture aggiudicati dalle autorità governative centrali che operano nel settore della difesa, allorché tali appalti concernono prodotti non menzionati nell'allegato VIII;

d) euro 750.000 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX.

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	



Le disposizioni del Regolamento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

## **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Gli operatori economici che intendono ottenere l'iscrizione all'Albo devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (ART. 80 DEL D. LGS. 50/2016);**

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'iscrizione;
2. inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e ss.m.ii.

### **B) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**

#### **1. Fatturato Globale**

Il fatturato globale conseguito in ognuno degli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione deve rientrare nella fascia di affidamento di cui all'allegato 1.

#### **2. Servizi analoghi**

L'istante, negli ultimi tre anni (36 mesi) antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione, deve aver eseguito contratti, per lavori o servizi o forniture in categorie analoghe a quella per la quale si richiede l'iscrizione.

#### **3. D.U.R.C. in corso di validità**

L'istante deve avere il D.U.R.C. in corso di validità.

#### **4. Attestazione SOA**

L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria dei lavori oggetto della richiesta di iscrizione è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale.

## **Art. 3 - ISTANZA DI ISCRIZIONE**

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	

Gli operatori economici interessati possono richiedere l'iscrizione all'Albo Fornitori della Nuova Carbinia S.r.l..

L'istanza dovrà essere - a pena di esclusione - spedita/consegnata **esclusivamente** entro il termine di scadenza pubblicato da apposito Avviso pubblico.

In caso di istanza trasmessa a mezzo di servizio postale, la stessa dovrà pervenire - a pena di esclusione - entro e non oltre il termine 10 giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

Il rischio del mancato o ritardato recapito rimane ad esclusivo carico del mittente.

La Nuova Carbinia S.r.l. non assume alcuna responsabilità per disguidi postali, anche dovuti a caso fortuito o forza maggiore. Non sarà ammessa alcuna istanza, anche se sostitutiva o integrativa, pervenuta oltre il termine di scadenza.

Le domande, complete della documentazione da allegare, devono essere indirizzate a:

**Nuova Carbinia S.r.l. - Responsabile del procedimento**

**Corso Vittorio Emanuele n. 25 - 72012 Carovigno (Br)**


Sulla busta, ovvero nell'oggetto della PEC, deve essere riportato il mittente e l'indicazione **"ISCRIZIONE ALBO FORNITORI"**

L'Istanza è redatta compilando e sottoscrivendo il modulo di domanda (All. 2) scaricabile dal sito [www.carbinia.com](http://www.carbinia.com), area "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi e Concorsi".

Nella domanda può essere richiesta l'iscrizione in massimo 5 (cinque) categorie di specializzazione produttiva, riportandone i relativi codici e le descrizioni, corrispondenti alla legenda riportata in Allegato 1).

**Non saranno ammesse, e verranno quindi rigettate, le istanze richiedenti l'iscrizione in numero di CATEGORIE superiore a 5 (cinque).**

La domanda per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori di Nuova Carbinia S.r.l. dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo servizio postale, con

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	



raccomandata A.R., o mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [carbinia.srl@pec-legal.it](mailto:carbinia.srl@pec-legal.it).

All'istanza dovrà essere allegata, a **pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) autocertificazione secondo lo schema "allegato 3", con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.- in corso di validità;
- c) D.U.R.C. in corso di validità.

Le domande presentate in qualsiasi altra forma (consegna a mani, posta o posta elettronica ordinaria) non saranno considerate valide.

In caso di trasmissione mediante servizio postale, la domanda e tutta la documentazione allegata, a pena di esclusione, deve essere debitamente datata e sottoscritta in calce dal candidato con propria firma autografa.

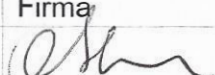
In caso di trasmissione a mezzo posta elettronica certificata, la domanda, a pena di esclusione, deve essere prodotta in uno dei seguenti modi:

- datata e firmata in calce in maniera autografa dal candidato, e convertita mediante scansione in file .pdf;
- mediante file in formato .pdf firmato digitalmente (.p7m) dal candidato.

#### **Art. 4 INSERIMENTO NELL'ALBO**

Le domande di iscrizione dell'Albo sono soggette a valutazione da parte della Nuova Carbinia S.r.l., che esamina la completezza e la correttezza della documentazione inviata entro trenta giorni dalla scadenza del termine di presentazione. E' facoltà del Responsabile Unico del Procedimento effettuare accertamenti a campione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. relativamente al possesso dei requisiti dichiarati.

Terminate le operazioni di valutazione, il Responsabile Unico del Procedimento sottoporrà l'elenco predisposto all'approvazione dell'Organo amministrativo della Società, che - con propria deliberazione - approverà l'elenco delle istanze ammesse, l'elenco di quelle non ammesse, motivandone le ragioni, nonché la

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	

formazione del nuovo Albo.

Il nuovo Albo sarà pubblicato sul sito web della Società all'indirizzo [www.carbinia.com](http://www.carbinia.com). Tale pubblicazione costituisce avvenuta comunicazione ai destinatari dell'esito finale, ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **Art.5 OBBLIGHI DI INFORMAZIONE**

Il Fornitore iscritto all'Albo Fornitori della Nuova Carbinia S.r.l. è tenuto a comunicare al Responsabile del procedimento della Società qualunque modificazione e/o integrazione dei dati dichiarati al momento della presentazione dell'istanza di iscrizione, ivi inclusi i dati relativi ai requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché a rinnovare il contenuto delle dichiarazioni in scadenza in ragione della validità temporale del certificato, prendendo atto che l'intervenuto mutamento dei dati potrà comportare la Sospensione, ovvero la Cancellazione motivata dall'Elenco.

In particolare, i soggetti iscritti nell'Albo Fornitori sono tenuti a comunicare:

- a) la modifica e/o la perdita dei requisiti generali dichiarati, di cui al precedente articolo 3, immediatamente e, comunque, non oltre il termine di 5 (cinque) giorni solari dal verificarsi dell'evento, pena la Cancellazione del Fornitore dall'Albo Fornitori;
- b) la modifica dei poteri del legale rappresentante e delle altre cariche sociali, immediatamente e, comunque, non oltre il termine di 5 (cinque) giorni solari dal verificarsi dell'evento, pena la Sospensione del Fornitore dall'Albo Fornitori;
- c) ogni modifica e/o variazione dei dati, informazioni e fatti diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), tempestivamente e, comunque, non oltre il termine di 30 (trenta) giorni solari, pena la Sospensione del Fornitore dall'Albo Fornitori.

#### **Art. 6 CAUSE DI NON AMMISSIONE**

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	



Non saranno ammesse:

- le istanze pervenute, per qualsiasi motivazione, oltre i termini indicati nell'Avviso di iscrizione nell'Albo Fornitori;
- le istanze prive di sottoscrizione;
- le istanze incomplete o difformi dalle indicazioni contenute nell'Avviso;
- le istanze richiedenti l'iscrizione in numero di CATEGORIE complessivamente superiori a 5 (cinque).

E' altresì causa di non ammissione la mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta a corredo della istanza.

#### **Art. 7 SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

Nuova Carbinia S.r.l. potrà disporre la sospensione di un operatore economico allorché lo stesso risulti temporaneamente o parzialmente inadempiente nell'esecuzione di una prestazione.

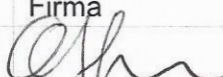
La sospensione potrà esser disposta anche qualora l'operatore economico accreditato abbia in corso un procedimento giudiziale e/o arbitrale con Nuova Carbinia S.r.l. e fino al termine dello stesso.

L'iscrizione viene meno e l'operatore economico automaticamente cancellato dall'Albo, oltre che su richiesta dello stesso, nel caso in cui si verifichi:

1. mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza o alla permanenza dei requisiti di iscrizione previsti dal presente Regolamento;
2. mancata fornitura di prestazioni in assenza di impedimenti di forza maggiore;
3. due contestazioni scritte per inadempienze quali-quantitative nella fornitura degli output concordati;
4. mancata risposta, ingiustificata, per tre volte all'interpello della Società, in ordine a richieste di offerta, anche se per categorie merceologiche differenti.

La Nuova Carbinia S.r.l. comunicherà per iscritto l'avvenuta sospensione o cancellazione.

La Società potrà richiedere in qualsiasi momento agli operatori economici

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	



accreditati di documentare la sussistenza dei requisiti mediante richiesta di informazioni o di produzione di documenti e potrà procedere ad accertamenti per verificare la veridicità del contenuto delle autocertificazioni.

Il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione all'operatore economico dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di quindici giorni per le controdeduzioni. Alla cancellazione la Società provvede con apposito provvedimento dell'Organo Amministrativo.

L'operatore economico, nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di cancellazione, non può richiedere di nuovo l'iscrizione prima che siano trascorsi 12 (dodici) mesi dalla cancellazione.

La Nuova Carbinia S.r.l. si riserva il diritto insindacabile di accogliere o meno l'istanza di reiscrizione.

#### **Art. 8 TENUTA E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO.**

Responsabile della tenuta e dell'aggiornamento dell'Albo è il Responsabile del Procedimento. Il Responsabile dell'Albo:

- proporrà eventuali cancellazioni di operatori economici dall'Albo, che verranno deliberate dall'Organo Amministrativo;
- procederà ad aggiornare l'albo con cadenza annuale, inviando all'Organo amministrativo le nuove domande eventualmente pervenute in base a successivi avvisi pubblici per l'iscrizione all'albo.

L'aggiornamento potrà essere effettuato in periodi diversi da quelli previsti, con espressa deliberazione dell'Organo Amministrativo.

#### **Art. 9 AVVERTENZE**

L'Avviso pubblico per l'iscrizione nell'Albo Fornitori, completo dei relativi allegati, sarà reperibile:

- sul sito web della Nuova Carbinia s.r.l. all'indirizzo [www.carbinia.com](http://www.carbinia.com)
- sul sito istituzionale del Comune di Carovigno all'indirizzo [www.comune.carovigno.br.it](http://www.comune.carovigno.br.it)

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	

Ogni ulteriore informazione potrà essere acquisita presso gli Uffici amministrativi - Corso Vittorio Emanuele n. 25 - 72012 - Carovigno (BR) - telefono 0831-991611

Gli operatori economici che saranno iscritti all'Albo sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni elemento utile e influente ai fini del mantenimento dell'iscrizione, nonché ogni variazione relativa alla sede legale, alla organizzazione e alla struttura, al possesso dei requisiti di carattere generale per contrarre con la P.A e di quelli attestanti la capacità economica e di idoneità professionale.

#### **Art. 10 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e dell'art. 48, comma 3 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 si informa che:

- il D.Lgs. 196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ed impone di improntare il trattamento ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di chi conferisce le informazioni cui questa Società correttamente si attiene;
- i dati forniti verranno trattati con le finalità istruttorie connesse alla tenuta dell'Albo e potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'Autorità giudiziaria o ad altre Autorità ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso;
- i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente per le finalità innanzi indicate,
- il trattamento sarà effettuato sia manualmente che mediante sistemi informatizzati;
- il mancato conferimento dei dati in esame pregiudica l'inserzione nell'Albo;
- responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

#### **ALLEGATI:**

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	

- elenco categorie di affidamento (ALLEGATO "1")
- modello istanza (ALLEGATO "2")
- modello di autodichiarazione (ALLEGATO "3")

Rev. n.	Data	Firma
01.00	27.12.2016	